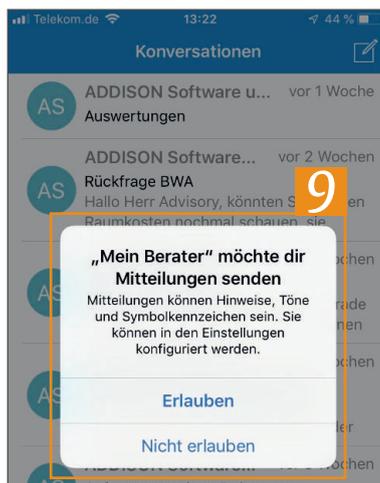
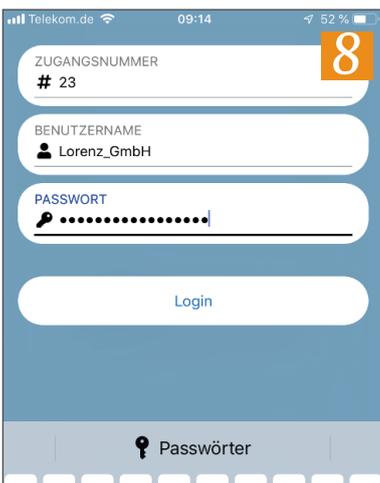
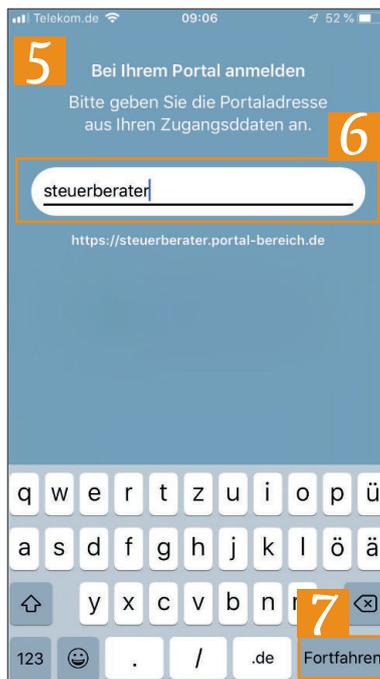
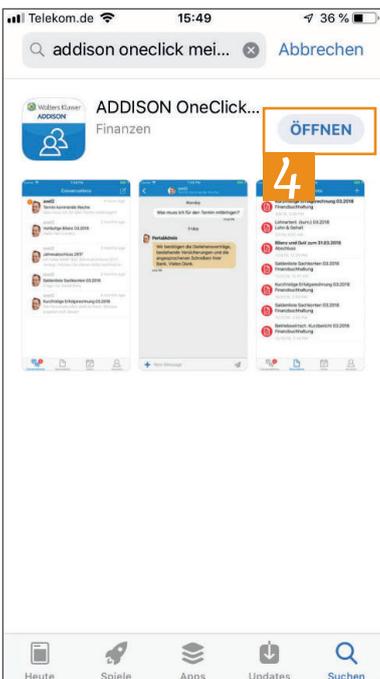


ADDISON OneClick Mein Berater (iOS) → Mobiler Austausch mit Ihrem Steuerberater

Mit der ADDISON OneClick App „Mein Berater“ können Sie mit Ihrem Steuerberater ganz smart und komfortabel Nachrichten zu bestimmten Themen austauschen. Außerdem können Sie Ihre Auswertungen jederzeit mobil über Tablet oder Smartphone abrufen.



1 Öffnen Sie zunächst Ihren App Store und suchen Sie nach der App „Mein Berater“ Ihnen wird „ADDISON OneClick Mein Berater“ vorgeschlagen.

2 Tippen Sie auf den Vorschlag.

3 Sie sehen nun die App „Mein Berater“. Laden Sie die App über das „Cloud-Symbol“ herunter.

4 Tippen Sie anschließend auf „Öffnen“.

5 Sie gelangen nun in den Einrichtungsprozess.

6 Hinterlegen Sie hier die URL, die Ihr Steuerberater Ihnen gegeben hat. Dabei benötigen Sie nur den Teil vor „portal-bereich.de“. Die ganze URL wird Ihnen unter der Eingabemaske angezeigt.

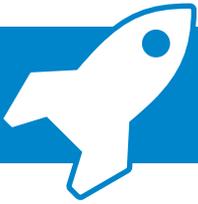
7 Tippen Sie auf „Fortfahren“.

8 Im nächsten Schritt müssen Sie die Zugangsdaten, die Ihnen Ihr Steuerberater bereitgestellt hat bestehend auf Zugangsnummer, Benutzername und Kennwort eingeben.

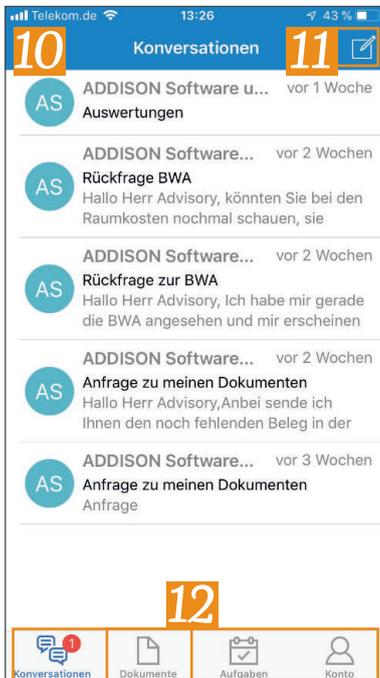
9 Stimmen Sie nun noch zu, dass die App „Mein Berater“ Sie informieren kann, wenn neue Nachrichten oder Dokumente verfügbar sind.

Wichtig:

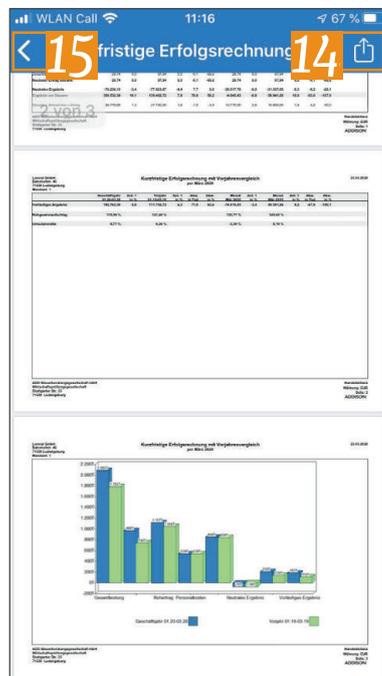
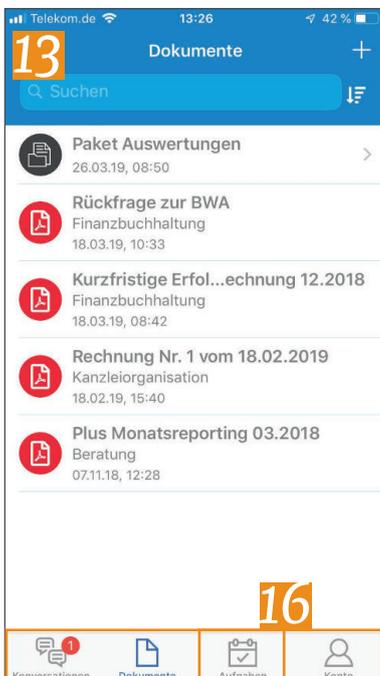
Um Zugangsdaten in der App eingeben zu können, müssen Sie zuvor einmal im Browser angemeldet gewesen sein und Ihr Passwort individualisiert haben.



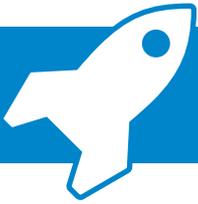
ADDISON OneClick Mein Berater (iOS) → Mobiler Austausch mit Ihrem Steuerberater



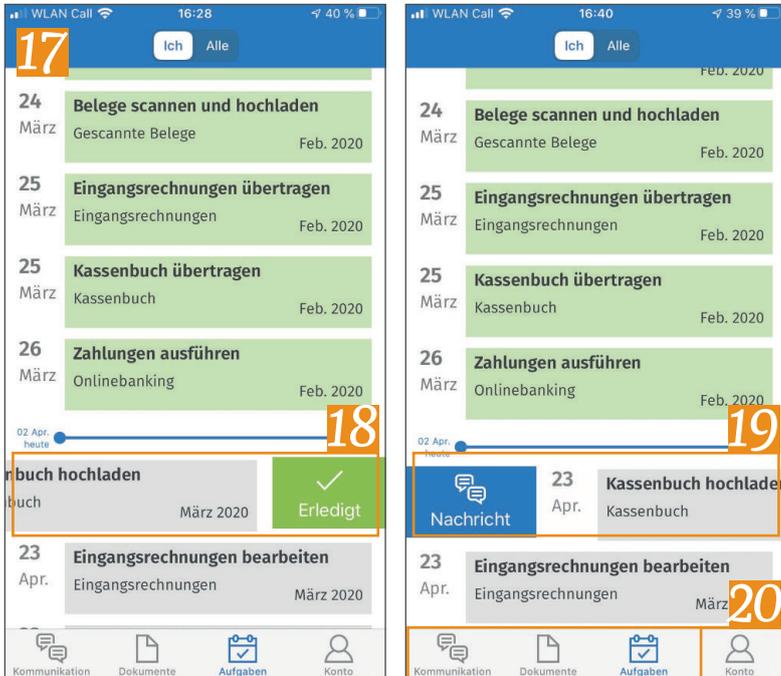
- 10** Sie gelangen in die Übersicht „Kommunikation“. Hier können Sie eine bestehende Unterhaltung mit Ihrer Kanzlei einsehen oder Sie eröffnen eine neue Kommunikation über das Bleistiftsymbol.
- 11**
- 12** Im unteren Bereich können Sie in weitere Bereiche der App wechseln. Tippen Sie nun auf „Dokumente“.



- 13** Im Bereich „Dokumente“ können Sie einzelne Dokumente einsehen. Öffnen Sie durch Tippen auf ein Dokument die Detailansicht.
- 14** Hier können Sie über das Pfeilsymbol am oberen Bildschirmrand diese Dokumente auch teilen, per E-Mail versenden oder drucken.
- 15** Gehen Sie nun wieder in die Übersicht über das Pfeilsymbol.
- 16** Wechseln Sie im unteren Bereich in die Aufgaben.



ADDISON OneClick Mein Berater (iOS) → Mobiler Austausch mit Ihrem Steuerberater



17 In den Aufgaben sehen Sie, was Sie im laufenden Monat noch zu tun haben.

18 Mit einem Wischen nach links können Sie eine Aufgabe als erledigt markieren.

19 Mit einem Wischen nach rechts können Sie zu der Aufgabe eine Nachricht verfassen.

20 Wechseln Sie abschließen im unteren Bereich in den Bereich „Konto“.



21 Hier haben Sie die Möglichkeit, Ihre App mittels Fingerprint abzusichern, indem Sie den Schiebeger antippen.

22 Über die Schaltfläche „Logout“ können Sie sich aus der App komplett ausloggen und ggf. mit einem anderen Zugang einloggen.